

Директору ГОБОУ «АШИ № 4»

от _____

(ФИО, занимаемая должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выкупе подарка

Прошу рассмотреть вопрос о возможности выкупа подарка (подарков), полученного (полученных) в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой, другим официальным мероприятием (нужное подчеркнуть)

(указать наименование протокольного мероприятия или другого официального мероприятия, место и дату его проведения, место и дату командировки)

№ п/п	Наименование подарка	Количество предметов
1.		
2.		
	ИТОГО	

Указанный(ые) подарок (подарки) сдан(ы) по акту приема-передачи № _____ от «___» _____ 20___ года.

«___» _____ 20___ года

_____ И.О. Фамилия
(подпись)