Государственное областное бюджетное общеобразовательное учреждение «Адаптированная школа-интернат № 4»

ПАСПОРТ

Кабинета № \_\_\_\_\_

Ответственный за кабинет № \_\_\_\_\_:

**Ф.И.О. педагога**

Великий Новгород

**Цель паспортизации учебного кабинета:**

Проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество ответственного за кабинет № \_\_, на основе приказа по учреждению | Ф.И.О. |
| Фамилия, имя, отчество учителей, работающих в кабинете | Ф.И.О. |
| Площадь кабинета в м2 | 12,1 кв. м |
| Число посадочных мест:  Место учителя  Место ученика | 3 места:  1 место  2 места |

**Опись имущества слухового кабинета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование имущества** | **Количество** |
|  | Доска | 1 штука |
|  | Стол учительский | 1 штука |
|  | Стол ученический | 1 штука |
|  | Стул ученический | 1 штука |
|  | Стулья мягкие | 3 штуки |
|  | Жалюзи | 1 комплект |
|  | Шкаф книжный | 3 штуки |
|  | Зеркало | 1 штука |
|  | Тумбочка | 1 штука |
|  | Набор логопедических зондов | 1 набор |
|  | Набор артикуляционных профилей | 1 набор |

**Примечание:** опись составляется исходя из наличного имущества и его количества.

**Инвентарная ведомость на технические средства обучения слухового кабинета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование ТСО** | **Марка** | **Год приобретения** | **Инвентарный № по учреждению** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |

**Перспективный план развития слухового кабинета**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Что планируется** | **Кол-во** | **Сроки** | **Ответственный** | | **Результат** |
| **2016 – 2017 учебный год** | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  | |
| 2. |  |  |  |  |  | |
| 3. |  |  |  |  |  | |
| 4. |  |  |  |  |  | |
| 5. |  |  |  |  |  | |
| 6. |  |  |  |  |  | |
| 7. |  |  |  |  |  | |
| **2017 – 2018 учебный год** | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  | |
| 2. |  |  |  |  |  | |
| 3. |  |  |  |  |  | |
| 4. |  |  |  |  |  | |
| **2018 – 2019 учебный год** | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  | |
| 2. |  |  |  |  |  | |
| 3. |  |  |  |  |  | |
| 4. |  |  |  |  |  | |

**Занятость кабинета №\_\_\_\_ на 2016-2017 учебный год**

Урочные часы работы кабинета.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ урока** | **понедельник** | **вторник** | **среда** | **четверг** | **пятница** | **суббота** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |

**Занятость слухового кабинета №\_\_\_\_ на 2017-2018 учебный год**

Урочные часы работы кабинета.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ урока** | **понедельник** | **вторник** | **среда** | **четверг** | **пятница** | **суббота** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |

**Занятость слухового кабинета №\_\_\_\_ на 2018-2019 учебный год**

Урочные часы работы кабинета.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ урока** | **понедельник** | **вторник** | **среда** | **четверг** | **пятница** | **суббота** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |

Внеурочные часы работы в кабинете № 63 не запланированы.

**ИЗМЕРИТЕЛИ ОБУЧЕННОСТИ УЧАЩИХСЯ.**

БИБЛИОТЕКА.

**Методическая литература.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Автор** | **Название** | **Изд-во** | **Год издания** | **Кол-во экз.** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Личная литература | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Учебно-дидактическая литература.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Автор** | **Название** | **Изд-во** | **Год издания** | | **Кол-во экз.** |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |
| Личная литература | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |

**Художественная литература.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Автор** | **Название** | **Изд-во** | **Год издания** | | | **Кол-во экз.** |
|  |  |  |  | |  |  | | |
| Личная литература | | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | | |
|  |  |  |  | |  |  | | |

**Дидактический материал.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Название** | **Кол-во** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Раздаточный материал.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Назначение** | **Кол-во** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Наглядные пособия.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Кол-во** |
|  |  |  |

**Места хранения оборудования и материалов.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Оборудование, материалы** | **Место хранения** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Анализ работы кабинета за прошлый \_\_\_\_\_\_\_учебный год.**

**1. Изменения в кабинете.**

1.1. Для работы с какими классами использовался кабинет и находящиеся в нем материалы.

1.2. Что сделано по оформлению и ремонту кабинета?

1.3. Что приобретено для кабинета?

1.4. Какие были проблемы в работе кабинета?

**2. Что необходимо сделать в предстоящем году.**

**3**.**Часы работы кабинета:**

**АКТ ГОТОВНОСТИ КАБИНЕТА№ \_\_\_ к 2018-2019 УЧЕБНОМУ ГОДУ**

1. **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2015-2016** | **2016-2017** | **2017-2018** | **2018-2019** |
| **1. Паспорт** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **2. Правила техники безопасности** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **3. Правила пользования кабинетом** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **4. План работы кабинета** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **5. Расписание работы учебного каб.** | **+** | **+** | **+** | **+** |

1. **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАБИНЕТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2015-2016** | **2016-2017** | **2017-2018** | **2018-2019** |
| 1. **Укомплектованность:**  * **Учебным оборудованием;** * **Учебно-методическим комплексом ( мет. литературой, книгами для учителя);** * **Комплексом средств обучения(ТСО).** | + | + | + | + |
| 1. **Наличие заявленного комплекта дидактических материалов;** | + | + | + | + |

**3. ОФОРМЛЕНИЕ КАБИНЕТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2015-2016** | **2016-2017** | **2017-2018** | **2018-2019** |
| **1.Оптимальная организация пространства:**   * **места педагога** * **ученических мест** | + | + | + | + |
| **2. Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов**  **Стенды дают:**   * **развитие коммуникативных навыков учащихся** | + | + | + | + |

**4. СОБЛЮДЕНИЕ В КАБИНЕТЕ ОТ и ТБ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2015-2016** | **2016-2017** | **2017-2018** | **2018-2019** |
| **1. Правила техники безопасности** | + | + | + | + |
| **2. Санитарно-гигиенических норм:**   * **освещенность** * **состояние мебели** * **состояние кабинета в целом (пол, стены, окна)** | + | + | + | + |

**5.ОЦЕНКА КАБИНЕТА ПО ИТОГАМ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ К НОВОМУ УЧЕБНОМУ ГОДУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Оценка** | **Замечания и рекомендации** |
| **2015-2016** | Отл. | нет |
| **2016-2017** | Отл. | нет |
| **2017-2018** | Отл. | нет |
| **2018-2019** | Отл. | нет |